



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СПОРТИВНО-ПАТРИОТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «СИРИУС»**
(ИНН 7807135111, ОГРН 1167800054245)

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ № 1/2025
на оказание физкультурно-спортивных услуг

г. Санкт-Петербург

«25» августа 2025 года

1. СТАТУС ДОГОВОРА И ОСНОВНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Настоящий документ является официальной публичной офертой (предложением) Автономной некоммерческой организации «Спортивно-патриотический центр «Сириус» (далее — «Исполнитель») заключить договор на указанных ниже условиях с любым физическим или юридическим лицом, которое акцептует оферту (далее — «Заказчик»), в соответствии со статьями 435, 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ).

1.2. Акцептом оферты считается осуществление Заказчиком полной предоплаты выбранного абонемента в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора. Акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в оферте (п. 3 ст. 438 ГК РФ).

1.3. В случае несогласия Заказчика с какими-либо условиями настоящей оферты Исполнитель рекомендует Заказчику отказаться от акцепта и, соответственно, от заключения Договора.

1.4. Договор не требует двустороннего подписания и скрепления печатями, сохраняя при этом полную юридическую силу.

1.5. Датой заключения Договора считается дата поступления денежных средств в полном объёме на расчётный счёт Исполнителя.

1.6. В настоящем Договоре нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

1.6.1. «Оферта» — настоящий документ (Договор публичной оферты).

1.6.2. «Акцепт оферты» — полное и безоговорочное принятие условий Оферты путём осуществления оплаты.

1.6.3. «Заказчик» — полностью дееспособное физическое лицо (либо законный представитель несовершеннолетнего), заключившее с Исполнителем Договор.

1.6.4. «Потребитель» — физическое лицо (несовершеннолетний или совершеннолетний спортсмен), в отношении которого оказывается Услуга.

1.6.5. «Услуга» — деятельность Исполнителя по организации и проведению тренировок по реальному айкидо, самообороне и досуговых мероприятий.

1.6.6. «Абонемент» — право посещения определённого количества групповых или индивидуальных занятий в течение установленного календарного периода.

1.6.7. «Договор» — настоящий Договор публичной оферты, заключённый между Исполнителем и Заказчиком.

1.7. Оферта в актуальной редакции размещена на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <https://сириус.рус>. По письменному требованию Заказчика ему предоставляется заверенный бумажный экземпляр Оферты.

1.8. Полный перечень неотъемлемых Приложений к настоящему Договору:

1. Приложение № 1: Правила внутреннего распорядка и этикета.

2. Приложение № 2: Инструкция по технике безопасности.

3. Приложение № 3: Единая политика обработки персональных данных.
4. Приложение № 4: Положение о ежегодном организационном взносе.
5. Приложение № 5: Прайс-лист на месячные абонементы и занятия.
6. Приложение № 6: Прайс-лист на учебно-тренировочные семинары и аттестации.
7. Приложение № 7: Формы Заявления и Согласий для совершеннолетнего.
8. Приложение № 8: Формы Заявления и Согласий для несовершеннолетнего.
9. Приложение № 9: Форма целевого взноса.
10. Приложение № 10: Форма пожертвования (физ. лицо).
11. Приложение № 11: Форма пожертвования (юр. лицо).

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Исполнитель обязуется оказать Потребителю Услуги по проведению тренировок по реальному айкидо и самообороне, а также организацию досуговых мероприятий в соответствии с установленным расписанием и программой, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти Услуги.

2.2. Местом оказания Услуг являются помещения и территории, определяемые Исполнителем (спортивные залы, открытые площадки).

2.3. Программа занятий направлена на освоение техник реального айкидо и самообороны, а также на физическую подготовку и подготовку к участию в соревнованиях по виду спорта айкидо. Результативность обучения зависит от индивидуальных особенностей Потребителя, его добросовестного отношения к занятиям и активного участия в мероприятиях Центра.

2.4. Исполнитель не осуществляет образовательную деятельность, подлежащую лицензированию, и не выдаёт документы об образовании государственного образца.

2.5. Для допуска к занятиям Заказчик обязан предоставить Исполнителю не позднее начала первого занятия следующие документы:

2.5.1. Медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к занятиям спортивными единоборствами (по форме 073/у или в соответствии с Приказом Минздрава России № 1144н).

2.5.2. Заполненное и подписанное заявление установленной формы (Приложение № 7 — для совершеннолетнего Потребителя или Приложение № 8 — для несовершеннолетнего Потребителя).

2.5.3. Действующий полис добровольного страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, распространяющийся на занятия айкидо, либо предоставить действующий полис добровольного страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, условия которого распространяются на занятия единоборствами (риски «травма», «инвалидность»), выданный на имя Потребителя любой аккредитованной страховой компанией РФ.

2.6. Заказчик и Потребитель обязаны до начала оказания Услуг ознакомиться с Правилами внутреннего распорядка и этикета в Центре (Приложение №1) и Инструкцией по технике безопасности (Приложение № 2), являющимися неотъемлемой частью Договора.

2.7. Исполнитель вправе комплектовать тренировочные группы (секции) с учётом пола, возраста и уровня подготовки Потребителей.

2.8. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять условия настоящего Договора, включая стоимость и перечень Услуг, путём опубликования новой редакции Оферты на официальном сайте не менее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления изменений в силу.

2.9. Заказчик подтверждает отсутствие у Потребителя медицинских противопоказаний к занятиям и принимает на себя полную ответственность за его общее физическое состояние и здоровье.

2.10. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Единой политикой обработки персональных данных (Приложение № 3). Обработка персональных данных осуществляется Исполнителем строго после получения от Заказчика отдельного надлежащим образом оформленного согласия на обработку персональных данных Заказчика и Потребителя в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Единой политикой обработки персональных данных. Заказчик и Потребитель вправе отозвать согласие на обработку персональных данных путём подачи письменного заявления по форме, предоставляемой Исполнителем, или отправкой скана заявления на электронную почту Исполнителя.

2.11. Обработка биометрических персональных данных (в т.ч. фотографических и видеоизображений) осуществляется Исполнителем строго после получения от Заказчика отдельного письменного согласия, оформленного по форме Исполнителя и соответствующей требованиям ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ. Использование фотографического изображения Потребителя в печатных рекламных материалах, наружной рекламе и иных аналогичных целях допускается только при наличии отдельного письменного согласия Заказчика (законного представителя), заключаемого по форме, утвержденной Исполнителем.

2.12. Исполнитель обязуется рассмотреть запрос субъекта персональных данных о предоставлении информации, касающейся обработки его персональных данных, в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения такого запроса.

2.13. Исполнитель является социально ориентированной некоммерческой организацией (СОНКО) в соответствии с законодательством Российской Федерации. В рамках реализации уставных целей Исполнитель вправе устанавливать льготы на оказание услуг отдельным категориям граждан.

2.14. Ответственным за организацию обработки персональных данных в АНО «СПЦ «Сириус» является генеральный директор.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Оказывать Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим расписанием.
- 3.1.2. Соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы и правила безопасности.
- 3.1.3. Обеспечивать безопасные условия для проведения тренировочного процесса.
- 3.1.4. Сохранять место в группе за Потребителем на период его временного отсутствия по болезни или иной уважительной причине при своевременном уведомлении Исполнителя.
- 3.1.5. Рекомендовать Заказчику прекратить занятия в случае выявления индивидуальных особенностей Потребителя, препятствующих эффективному и безопасному обучению.

3.2. Исполнитель вправе:

- 3.2.1. Самостоятельно определять методики, программы, содержание и интенсивность тренировок.
- 3.2.2. Привлекать для оказания Услуг третьих лиц (соисполнителей), оставаясь ответственным за их исполнение.
- 3.2.3. Вносить изменения в расписание занятий, переносить, объединять занятия или заменять тренеров с предварительным уведомлением Заказчика.

3.2.4. Не допускать Потребителя к занятию при отсутствии документально подтверждённой оплаты, наличии признаков заболевания, нарушении правил поведения или требований к экипировке.

3.2.5. В одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора при существенном нарушении его условий Заказчиком и/или Потребителем.

3.3. Потребитель обязан:

3.3.1. Не пропускать занятия без уважительной причины и ежемесячно приобретать абонемент в течение тренировочного сезона (с 1 сентября по 31 мая).

3.3.2. Своевременно приобретать абонемент в установленные Исполнителем сроки.

3.3.3. Выполнять законные требования и рекомендации тренеров и администрации Центра.

3.3.4. Участвовать во всех соревнованиях, сборах и иных мероприятиях Центра.

3.3.5. Соблюдать дисциплину и проявлять уважение к тренерам, другим занимающимся и персоналу Центра.

3.3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя и других лиц, находящемуся в помещениях Центра.

3.3.7. Своевременно предоставлять все необходимые документы (медицинскую справку, страховой полис).

3.3.8. Контролировать состояние своего здоровья и не посещать тренировки при наличии медицинских противопоказаний или симптомов заболеваний.

3.3.9. Иметь соответствующую установленным требованиям спортивную форму, экипировку и символику.

3.3.10. Незамедлительно информировать Исполнителя об изменении контактных данных Заказчика.

3.3.11. Вносить ежегодный организационный взнос, указанный в разделе 7 настоящего Договора, до 15 февраля текущего года.

3.4. Потребитель вправе:

3.4.1. Получать Услуги надлежащего качества в соответствии с условиями Договора.

3.4.2. Пользоваться спортивным инвентарём Исполнителя, необходимым для проведения занятий, в установленном порядке во время тренировок.

3.5. Заказчик обязан:

3.5.1. Обеспечивать регулярное посещение Потребителем тренировок в течение тренировочного сезона (с 1 сентября по 31 мая).

3.5.2. Своевременно приобретать абонемент в соответствии с установленными сроками и правилами.

3.5.3. Выполнять законные требования и рекомендации тренеров и администрации Центра.

3.5.4. Обеспечивать участие Потребителя в мероприятиях Центра.

3.5.5. Лично сопровождать и забирать Потребителя, не достигшего возраста 14 лет.

3.5.6. Заблаговременно информировать Исполнителя о лицах, уполномоченных сопровождать Потребителя.

3.5.7. Не оставлять Потребителя без присмотра на территории Центра вне времени, отведённого для тренировки.

3.5.8. Своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы и достоверную информацию.

3.5.9. Осуществлять надлежащий контроль за здоровьем несовершеннолетнего Потребителя.

3.5.10. Незамедлительно сообщать Исполнителю о причинах отсутствия Потребителя.

3.5.11. Возмещать ущерб, причинённый Потребителем имуществу Центра или третьих лиц.

3.5.12. Обеспечивать Потребителя необходимой спортивной формой и экипировкой.

3.5.13. Вносить ежегодный организационный взнос, указанный в разделе 7 настоящего Договора, до 15 февраля текущего года.

3.6. Заказчик вправе:

3.6.1. Получать Услуги в соответствии с условиями настоящей Оферты.

3.6.2. Защищать законные права и интересы Потребителя.

- 3.6.3. Получать от Исполнителя информацию об освоении Потребителем программы, его поведении и отношении к тренировкам.
- 3.6.4. Отказаться от исполнения Договора, уведомив Исполнителя не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения, при условии оплаты фактически понесённых Исполнителем расходов.
- 3.6.5 Оказывать Исполнителю добровольную имущественную поддержку (пожертвование, целевой взнос) в порядке, установленном разделом 7 настоящего Договора.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 4.1. Заказчик и Потребитель настоящим уведомлены и согласны, что для выполнения условий Договора, в частности, для приема и обработки платежей, Исполнитель привлекает оператора системы обеспечения деятельности ERP AkratoPRIME – ООО «Акрато» (ИНН 4345396135). Обработка персональных данных указанным оператором осуществляется в соответствии с законодательством РФ и на основании договора, заключаемого с ним Исполнителем.
- 4.2. Все расходы, связанные с перечислением денежных средств (комиссии кредитных организаций, платёжных систем и т.п.), несёт Заказчик.
- 4.3. Стоимость Услуг определяется на основании выбранного Абонемента согласно актуальному Прайс-листу (Приложение № 5), являющемуся неотъемлемой частью Договора.
- 4.4. Оплата производится в форме 100% предоплаты не позднее последнего рабочего дня месяца, предшествующего месяцу оказания Услуг.
- 4.5. При отсутствии документально подтверждённой оплаты Потребитель не допускается к тренировкам.
- 4.6. В случае пропуска занятия по болезни или иной уважительной причине (при предоставлении подтверждающего документа: медицинской справки, справки из учебного заведения и т.п.) Заказчик вправе посетить занятие в другой группе в соответствии с графиком Исполнителя (отработка пропуска).
- 4.6.1. К уважительным причинам относятся:
- заболевание, подтвержденное медицинской справкой;
 - участие в официальных мероприятиях (соревнования, олимпиады, сборы);
 - форс-мажорные обстоятельства (ЧС, аварии, стихийные бедствия).
- 4.7. Пропущенные без уважительной причины занятия считаются оказанными надлежащим образом и оплачиваются в полном объёме. Денежные средства за такие занятия не возвращаются.
- 4.8. Услуги, не оказанные по обстоятельствам, зависящим от Заказчика и/или Потребителя (включая пропуск без уважительной причины), подлежат оплате в полном объёме.
- 4.9. В случае непосещения Потребителем тренировок в течение календарного месяца, но при нежелании Заказчика расторгать договор, отказа от посещения занятий в другой группе и желании сохранить за Потребителем место в группе, Заказчик вносит плату за резервирование места в размере 100% стоимости Абонемента.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 5.1. Договор вступает в силу с даты его заключения (акцепта оферты путём оплаты) и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, в частности, до окончания оплаченного периода оказания Услуг.
- 5.2. Условия Договора могут быть изменены по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке Исполнителем в порядке, предусмотренном п. 2.8 Договора.

5.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор досрочно, уведомив Исполнителя в письменной форме не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения, при условии оплаты фактически понесённых Исполнителем расходов на дату расторжения.

5.4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке в случае:

5.4.1. Нарушения Заказчиком сроков оплаты в течение двух расчётных периодов подряд.

5.4.2. Неоднократного нарушения Заказчиком и/или Потребителем условий Договора, Правил поведения или техники безопасности, существенно затрудняющего или делающего невозможным нормальное осуществление тренировочного процесса.

5.5. Порядок возврата денежных средств при расторжении Договора по инициативе Заказчика:

5.5.1. Возврат денежных средств осуществляется исключительно за полные календарные месяцы, оплаченные вперед и полностью не использованные Потребителем на момент расторжения Договора.

5.5.2. Для возврата денежных средств Заказчик обязан подать Исполнителю письменное заявление с указанием банковских реквизитов для перевода средств.

5.5.3. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Исполнителем письменного заявления Заказчика.

5.6. Возврат денежных средств не осуществляется в следующих случаях:

- за фактически оказанные на момент расторжения Договора Услуги;
- за пропущенные без уважительной причины занятия;
- за период, в течение которого Заказчик сохранял место в группе в соответствии с п. 4.9 настоящего Договора.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Исполнитель несёт ответственность за жизнь и здоровье Потребителя исключительно в период проведения организованных занятий в строгом соответствии с утверждённым расписанием и в пределах спортивных сооружений.

6.2. Ответственность за жизнь и здоровье Потребителя до начала, после окончания тренировки, а также во время нахождения на территории Центра вне тренировочного времени несёт Заказчик (сопровождающее лицо).

6.3. Исполнитель не несёт ответственности за утрату или повреждение личных вещей и ценностей Потребителя и Заказчика, включая оставленные без присмотра.

6.4. Все споры и разногласия Стороны соглашаются разрешать путём переговоров, используя претензионный порядок досудебного урегулирования. Срок ответа на претензию — 10 (десять) календарных дней. В случае недостижения согласия спор подлежит передаче на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя.

7. ЧЛЕНСТВО. ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ И ПОЖЕРТВОВАНИЯ

7.1. Зачисление Потребителя на программы Центра подразумевает его вступление в сообщество занимающихся. Членство подтверждается ежегодным организационным взносом.

7.2. Размер ежегодного организационного взноса составляет 3000,00 (Три тысячи) рублей 00 копеек.

7.3. Вновь зачисленные Потребители оплачивают взнос в течение 2 (двух) месяцев с даты начала занятий. Для Потребителей, зачисленных в период с сентября по декабрь, оплаченный взнос считается внесённым на следующий год.

7.4. Размер, сроки и порядок внесения организационного взноса подтверждаются Положением о ежегодном организационном взносе (Приложение № 4), являющимся публичным документом и размещенным на Сайте Исполнителя.

7.5. Уплата организационного взноса направляется на покрытие расходов, связанных с организационной, методической и административной деятельностью Центра, не входящих в стоимость абонементов, в том числе для:

7.5.1. Приобретения спортивного оборудования и инвентаря.

7.5.2. Организации и проведения спортивных и патриотических мероприятий.

7.5.3. Поддержки отдельных категорий, занимающихся (предоставление льготных абонементов, оплата участия в соревнованиях, семинарах).

7.5.4. Иных целей, непосредственно связанных с уставной деятельностью Исполнителя.

7.6. Распоряжение целевыми взносами и пожертвованиями осуществляется в строгом соответствии с их целевым назначением, указанным Жертвователем. Исполнитель ежегодно публикует на своем Сайте в сети Интернет не персонифицированный отчет о поступлении и целевом расходовании средств.

7.7. Для оформления целевого взноса или пожертвования Жертвователь заполняет соответствующую Форму (Приложение № 9, № 10 или № 11 к настоящему Договору). Для юридических лиц Форма заполняется уполномоченным представителем и заверяется печатью.

7.8. Денежные средства поступают на расчетный счет Исполнителя с обязательной пометкой в назначении платежа: «Целевой взнос на [указать цель]» или «Пожертвование на уставную деятельность».

7.9. По письменному запросу Жертвователя Исполнитель предоставляет отчет о целевом использовании переданных средств в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения запроса.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СПОРТИВНО-ПАТРИОТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «СИРИУС»**

Юридический адрес: 198330, г. Санкт-Петербург, Ленинский проспект, д. 91, пом. 99

Почтовый адрес: 198330, г. Санкт-Петербург, Ленинский проспект, д. 91, пом. 99

ИНН 7807135111

КПП 780701001

ОГРН 1167800054245

Р/сч 40703810900000728319

Банк: АО "ТБанк", г. Москва

БИК 044525974

Корр/сч 30101810145250000974



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА И ЭТИКЕТА

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 1/ПК
от «25» августа 2025 г.

**Автономной некоммерческой организации
«Спортивно-патриотический центр «Сириус»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Договора публичной оферты № 1/2025 от «25» августа 2025 г. (далее – Договор). Акцептуя Договор, Заказчик и Потребитель подтверждают, что ознакомлены с настоящими Правилами и обязуются их соблюдать.
- 1.2. Несоблюдение Правил является существенным нарушением Договора и может служить основанием для отказа в оказании услуг и расторжения Договора в одностороннем порядке Исполнителем.
- 1.3. Тренер/инструктор на занятии является полномочным представителем Исполнителя. Все его указания в рамках настоящих Правил обязательны для исполнения.

2. До начала занятия

- 2.1. Потребитель обязан прибыть в Центр за 10 (десять) минут до начала занятия для подготовки.
- 2.2. Запрещается находиться в тренировочной зоне (зале) до разрешения тренера.
- 2.3. Верхняя одежда и уличная обувь оставляются в раздевалке. На занятие допускаются только в сменной обуви.
- 2.4. До начала занятия необходимо снять все украшения (серьги, кольца, цепочки, часы, браслеты), а также иные предметы, которые могут причинить травму Потребителю или другим детям.
- 2.5. Мобильные телефоны перед занятием должны быть переведены в беззвучный режим или выключены.

3. Внешний вид и экипировка

- 3.1. Кимоно («доги») должно быть чистым и опрятным.
- 3.2. Ногти на руках и ногах должны быть аккуратно подстрижены.
- 3.3. Запрещается носить кимоно под гражданской одеждой.

4. Поведение во время занятия

- 4.1. При входе в зал и выходе из него принято делать поклон (рей).
- 4.2. Во время занятия необходимо беспрекословно выполнять команды и указания тренера.
- 4.3. Запрещается без разрешения тренера покидать зал, самостоятельно брать и использовать спортивный инвентарь.
- 4.4. Во время объяснений тренера запрещаются разговоры и перемещения по залу.
- 4.5. Запрещается употреблять пищу и жевательную резинку в зале.
- 4.6. Уважительное отношение ко всем участникам процесса является обязательным.

5. После занятия

- 5.1. Потребитель обязан аккуратно сложить свою экипировку.
- 5.2. Заказчик обязуется забрать Потребителя в возрасте до 14 лет не позднее 10 минут после окончания занятия.



ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 1/ПК
от «25» августа 2025 г.

**Автономной некоммерческой организации
«Спортивно-патриотический центр «Сириус»**

1. Общие требования

- 1.1. Настоящая Инструкция является неотъемлемой частью Договора. Несоблюдение Инструкции влечет за собой немедленное отстранение от занятия.
- 1.2. Ответственность за жизнь и здоровье Потребителя вне рамок занятия, а также за последствия сокрытия информации о противопоказаниях по здоровью, несет Заказчик.
- 1.3. Исполнитель обеспечивает безопасные условия проведения занятий при условии неукоснительного соблюдения Потребителем настоящей Инструкции.

2. Медицинские требования и самочувствие

- 2.1. К занятиям допускаются только Потребители, предоставившие действующую медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к занятиям единоборствами.
- 2.2. Запрещается посещать занятия при наличии любых признаков инфекционных, грибковых или кожных заболеваний, а также при общем недомогании.
- 2.3. При получении любой травмы или ухудшении самочувствия Потребитель обязан немедленно сообщить об этом тренеру.
- 2.4. Родители обязаны незамедлительно информировать Исполнителя о любых изменениях в состоянии здоровья Потребителя.

3. Требования безопасности во время тренировки

- 3.1. Запрещается:
 - 3.1.1. Выполнять сложные и травмоопасные элементы без прямого разрешения и контроля тренера.
 - 3.1.2. Проводить спарринги в полный контакт без разрешения и контроля тренера.
 - 3.1.3. Использовать полученные технические навыки вне зала для причинения вреда кому-либо.
 - 3.1.4. Находиться в зале в состоянии опьянения.
- 3.2. Обязательно:
 - 3.2.1. Соблюдать дистанцию при выполнении упражнений.
 - 3.2.2. При работе в парах контролировать свои действия.
 - 3.2.3. Немедленно прекратить выполнение приема по сигналу партнера.
 - 3.2.4. Использовать защитную экипировку, если это предписано тренером.

4. Работа с инвентарем и оборудованием

- 4.1. Запрещается без разрешения тренера пользоваться любым спортивным инвентарем и оборудованием.
- 4.2. Запрещается открывать окна в тренировочном зале.
- 4.3. Поломка или порча инвентаря по вине Потребителя подлежит возмещению Заказчиком в полном объеме.

5. Действия в чрезвычайной ситуации

- 5.1. При возникновении пожара или иной ЧС необходимо немедленно прекратить занятие и следовать указаниям тренера.



ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

**Автономной некоммерческой организации
«Спортивно-патриотический центр «Сириус»**

**УТВЕРЖДЕНО
приказом № 1/ПК
от «25» августа 2025 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — «Политика») разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», а также Федеральным законом от 21.12.2023 № 266-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав ООО АНО «Спортивно-патриотический центр «Сириус»;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

1.3. Политика является общедоступным документом и размещена на официальном сайте АНО «СПЦ «Сириус» по адресу: <https://сириус.рус>, а также является неотъемлемым Приложением № 13 к Договору публичной оферты.

1.4. Оператором персональных данных является АНО «СПЦ «Сириус» (ИНН 7807135111, ОГРН 1167800054245).

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному физическому лицу.

Обработка персональных данных - любое действие с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования.

Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, в том числе фотографические и видеозображения, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача - передача персональных данных на территорию иностранного государства.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

3.1. Оператор имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

3.2. Оператор обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

3.3. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

2) требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3) дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

3.4. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

3.5. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов АНО «Спортивно-патриотический центр «Сириус» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ЦЕЛИ СБОРА И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Исполнение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в том числе: содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, ведение кадрового и бухучета, заполнение и передача в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

4.2. Заключение и исполнение договоров на оказание физкультурно-спортивных услуг. Информирование о расписании занятий и мероприятиях Центра.

4.3. Обеспечение безопасности на территории Центра.

4.4. Соблюдение требований законодательства Российской Федерации.

4.5. Формирование внутренней отчетности и статистики.

5. СОСТАВ ОБРАБОТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

5.2. Работники и бывшие работники Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении - квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5.3. Члены семьи работников Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5.4. Данные клиентов, родителей/законных представителей:

- фамилия, имя, отчество, паспортные данные, контактная информация
- адреса регистрации и проживания
- реквизиты договоров
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- данные медицинского характера, в случаях, предусмотренных законодательством;
- данные медицинского страхования от несчастных случаев;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

5.5. Данные детей (несовершеннолетних):

- фамилия, имя, отчество, дата рождения;
- сведения о состоянии здоровья (только с письменного согласия);
- фотографические и видеоизображения, являющиеся в соответствии с законодательством РФ биометрическими персональными данными (обработка осуществляется только на основании отдельного письменного согласия, подписанного обоими родителями (законными представителями) несовершеннолетнего);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- данные о состоянии здоровья (обработка осуществляется только на основании отдельного письменного согласия, подписанного обоими родителями (законными представителями) несовершеннолетнего);
- данные страхования от несчастных случаев;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

5.6. Данные представителей контрагентов (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей):

- фамилия, имя, отчество;
- занимаемая должность;
- контактные данные (рабочий телефон, рабочий адрес электронной почты);
- реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия.

Обработка указанных данных осуществляется в целях заключения и исполнения договоров с такими контрагентами на основании ст. 6 (1) ФЗ-152.

5.7. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

6. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ

6.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

6.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

6.5. Обработка персональных данных для каждой цели обработки осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

Обработка ограничена достижением конкретных целей.

6.3. Не допускается обработка избыточных данных.

6.4. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.

6.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;

- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

6.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

6.9.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в АНО «Спортивно-патриотический центр «Сириус» в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 №236)).

6.9.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

6.10. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки. Срок - в течение трех рабочих дней с даты выявления;
- достигнута цель их обработки;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

6.11. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.12. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

6.13. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранных государств Оператором не осуществляется, *если иное не предусмотрено законодательством РФ*.

6.14. Для целей обработки платежей по договорам, заключенным с субъектами персональных данных, Оператор привлекает оператора обработки персональных данных - ООО «Акрато» (ИНН 4345396135). Данному оператору передаются следующие персональные данные Заказчика и Потребителя: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес электронной почты и/или номер телефона для связи. Обработка осуществляется в строгом соответствии с целями, указанными в разделе 4 настоящей Политики.

7. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 7.1. Право на получение информации об обработке ПДн.
- 7.2. Право на уточнение, блокирование, уничтожение ПДн.
- 7.3. Право на отзыв согласия на обработку ПДн.
- 7.4. Право на защиту своих прав и законных интересов.

8. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ, УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

8.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

8.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор

осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

8.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов с момента обнаружения инцидента - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятым мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

8.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

8.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 10 рабочих дней с даты выявления указанного факта;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 10 рабочих дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные являются неполными, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения такого подтверждения;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, - в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения отзыва, если сохранение данных более не требуется для целей, предусмотренных 152-ФЗ;
- истечение срока хранения документов, содержащих персональные данные, установленного законодательством РФ – в срок, установленный таким законодательством.

8.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных; Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами.

8.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом генерального директора АНО «Спортивно-патриотический центр «Сириус».

8.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

9. ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

За организацию обработки персональных данных Приказом СПЦ «Сириус» назначен ответственный сотрудник.

Контактный телефон: 8-800-777-2832

E-mail: sirius-spc@yandex.ru

Адрес: 198330, г. Санкт-Петербург, Ленинский проспект, д. 91, пом. 99

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящая Политика подлежит размещению на официальном сайте Оператора.

10.2. К отношениям, связанным с обработкой персональных данных, применяется законодательство Российской Федерации.

10.3. Контроль за выполнением требований Политики осуществляется ответственным за обработку ПДн.



ПОЛОЖЕНИЕ О ГОДОВОМ ОРГАНИЗАЦИОННОМ ВЗНОСЕ

**УТВЕРЖДЕНО
приказом № 1/ПК
от «25» августа 2025 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о годовом организационном взносе (далее — «Положение») разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом АНО «СПЦ «Сириус» и Договором публичной оферты № 1/2025-ОД.

1.2. Положение регулирует порядок внесения, размер и использование годового организационного взноса лицами, занимающимися в АНО «СПЦ «Сириус» (далее — «Центр»).

1.3. Годовой организационный взнос — это целевой взнос, направленный на обеспечение уставной деятельности Центра, развитие материально-технической базы и создание условий для качественного тренировочного процесса.

2. СТАТУС И ПРЕИМУЩЕСТВА

2.1. Лица, зачисленные на программы Центра, принимают условия настоящего Положения.

2.2. Уплата годового организационного взноса предоставляет право на:

- участие в спортивных и патриотических мероприятиях Центра;
- пользование инфраструктурой и оборудованием Центра;
- методическое и информационное сопровождение;
- участие в аттестациях и соревнованиях;
- приоритетную запись на новые программы Центра.

3. РАЗМЕР, ЛЬГОТЫ И СРОКИ УПЛАТЫ

3.1. Размер годового организационного взноса составляет 3000 (три тысячи) рублей 00 копеек.

3.2. Социальные льготы:

- Дети из многодетных семей — 50%
- Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей — 100%
- Дети участников СВО — 100%

3.3. Взнос уплачивается ежегодно до 15 февраля.

3.4. Для вновь зачисленных:

- Взнос оплачивается в течение 2 месяцев с даты начала занятий
- Зачисленные с сентября по декабрь — взнос на следующий год

4. ПОРЯДОК УПЛАТЫ

4.1. Безналичный расчет на р/с Центра с указанием: «Организационный взнос за [год]»

4.2. Наличными в администрацию Центра

4.3. При неуплате — ограничение участия в мероприятиях Центра

5. ЦЕЛЕВОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВ

5.1. **Не менее 80% средств** направляется на обеспечение тренировочного процесса:

5.1.1. Развитие инфраструктуры (40-50%):

- Приобретение и ремонт спортивного оборудования
- Закупка инвентаря и защитной экипировки
- Оснащение тренировочных помещений
- Расходные материалы для тренировок

5.1.2. Методическое обеспечение (15-20%):

- Разработка учебно-методических материалов
- Приобретение специализированной литературы
- Проведение семинаров для тренеров

5.1.3. Организация процесса (15-20%):

- Учебно-тренировочные сборы
- Мастер-классы с экспертами
- Выездные тренировки
- Внутренние аттестации

5.1.4. Безопасность (5-10%):

- Средства первой помощи
- Обучение первой помощи
- Страхование тренировок
- Системы безопасности

5.2. Не более 20% — административные расходы:

- Коммунальные платежи тренировочных помещений
- Оплата труда административного персонала
- Канцелярские и хозяйственные расходы
- Банковское обслуживание

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

6.1. Ежеквартальный мониторинг целевого использования средств

6.2. Публикация годового отчета до 1 марта на официальном сайте

6.3. Внутренний аудит не реже 1 раза в год

6.4. По запросу — предоставление информации о целевом использовании

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

7.1. Рассрочка платежа по индивидуальному заявлению

7.2. Целевое финансирование конкретных проектов

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Положение является неотъемлемой частью Договора публичной оферты

8.2. Изменения утверждаются Генеральным директором и публикуются за 10 дней

8.3. Неурегулированные вопросы — в соответствии с законодательством РФ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Договору публичной оферты № 1/2025
от «25» августа 2025 г.

ПРАЙС-ЛИСТ

на месячные абонементы и занятия в клубах реального айкидо АНО «СПЦ «Сириус»

Наименование абонемента	Описание услуги	Форма оказания услуги	Продолжительность занятия	Стоимость абонемента в месяц
ОСНОВНОЙ	Абонемент, позволяющий посетить не менее 10 часов групповых занятий в календарном месяце.	Групповое занятие	Не менее 60 минут	5500,00 (Пять тысяч пятьсот) рублей 00 коп.
СЕМЕЙНЫЙ (Для двух и более членов одной семьи)	Абонемент, позволяющий посетить не менее 10 часов групповых занятий в календарном месяце.	Групповое занятие	Не менее 60 минут	4500,00 (Четыре тысячи пятьсот) рублей 00 коп.
СТУДЕНЧЕСКИЙ (Для студентов очной формы обучения)	Абонемент, позволяющий посетить не менее 10 часов групповых занятий в календарном месяце.	Групповое занятие	Не менее 60 минут	4500,00 (Четыре тысячи пятьсот) рублей 00 коп.
КООРДИНАШКИ (Для детей 4-6 лет)	Абонемент, позволяющий посетить не менее 10 часов групповых занятий в календарном месяце.	Групповое занятие	Не менее 45 минут	5000,00 (Пять тысяч) рублей 00 коп.
ЗАЩИТНИК (Для членов семьи участников СВО)	Абонемент, позволяющий посетить не менее 10 часов групповых занятий в календарном месяце.	Групповое занятие	Не менее 60 минут	4000,00 (Четыре тысячи) рублей 00 коп.
СБОРНАЯ (Для членов сборной СПб и России)	Абонемент, позволяющий посетить не менее 10 часов групповых занятий в календарном месяце.	Групповое занятие	Не менее 60 минут	4000,00 (Четыре тысячи) рублей 00 коп.
СПОРТИВНОЕ ДОЛГОЛЕТИЕ (Для спортсменов 60+)	Абонемент, позволяющий посетить не менее 10 часов групповых занятий в календарном месяце.	Групповое занятие	Не менее 60 минут	2500,00 (Две тысячи пятьсот) рублей 00 коп.
РАЗОВОЕ ЗАНЯТИЕ	Абонемент, позволяющий посетить одно занятие. Приобретается только вновь прибывшими спортсменами при оплате неполного месяца.	Групповое занятие	Не менее 60 минут	600,00 (Шестьсот) рублей 00 коп.
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАНЯТИЕ	Абонемент, позволяющий посетить одно занятие.	Индивидуальное занятие	75 минут	2 000,00 (Две тысячи) рублей 00 коп.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Договору публичной оферты № 1/2025
от «25» августа 2025 г.

ПРАЙС-ЛИСТ

на учебно-тренировочные семинары и аттестации АНО «СПЦ «Сириус»

Наименование абонеента	Описание услуги	Форма оказания услуги	Продолжительность занятия	Стоимость абонеента и стоимость одного занятия в месяц
Семинар для несовершеннолетнего	Организация и проведение учебно-тренировочного семинара (УТС)	Тренировочные занятия	В соответствии с расписанием УТС	2500,00 (Две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек
Семинар для совершеннолетнего	Организация и проведение учебно-тренировочного семинара (УТС)	Тренировочные занятия	В соответствии с расписанием УТС	3000,00 (Три тысячи) рублей 00 копеек
Аттестация для совершеннолетнего (18 лет и старше)	Жёлтый пояс (5 кю), оранжевый пояс (4 кю), зелёный пояс (3 кю), синий пояс (2 кю)	Тренировочные занятия	В соответствии с расписанием УТС	3000,00 (Три тысячи) рублей 00 копеек
	Коричневый пояс (1 кю)	Тренировочные занятия	В соответствии с расписанием УТС	5000,00 (Пять тысяч) рублей 00 копеек
	1 Дан	Тренировочные занятия	В соответствии с расписанием УТС	7000,00 (Семь тысяч) рублей 00 копеек
	2 Дан	Тренировочные занятия	В соответствии с расписанием УТС	14000 (Четырнадцать тысяч) рублей 00 копеек
Аттестация для несовершеннолетнего	Аттестация с 15 по 11 кю	Тренировочные занятия	В соответствии с расписанием УТС	500 (Пятьсот) рублей 00 копеек
	жёлтый пояс (10 кю), оранжевый пояс (9 кю), зелёный пояс (8 кю), синий пояс (7 кю)	Тренировочные занятия	В соответствии с расписанием УТС	2500,00 (Две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек
	Коричневый пояс (6 кю)	Тренировочные занятия	В соответствии с расписанием УТС	5000,00 (Пять тысяч) рублей 00 копеек
	1 Дан	Тренировочные занятия	В соответствии с расписанием УТС	7000,00 (Семь тысяч) рублей 00 копеек
	жёлтый пояс (5 кю), оранжевый пояс (4 кю), зелёный пояс (3 кю), синий пояс (2 кю)	Тренировочные занятия	В соответствии с расписанием УТС	2500,00 (Две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек Экзамен на полосу 2000,00 (Две тысячи) рублей 00 копеек
	Коричневый пояс (1 кю)	Тренировочные занятия	В соответствии с расписанием УТС	5000,00 (Пять тысяч) рублей 00 копеек Экзамен на полосу 4500,00 (Четыре тысячи пятьсот) рублей 00 копеек
	1 Дан	Тренировочные занятия	В соответствии с расписанием УТС	7000,00 (Семь тысяч) рублей 00 копеек



*Автономная некоммерческая организация
«Спортивно-патриотический центр «Сириус»*

Генеральному директору Зайцеву В.Д.

от _____

(ФИО полностью)

тел.: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
настоящим заявлением подтверждаю свое намерение заключить Договор публичной оферты с АНО
«СПЦ «Сириус»» на оказание физкультурно-спортивных услуг и прошу зачислить меня в группу по
направлению: «Реальное айкидо и самооборона».

С Договором-офертой, Правилами внутреннего распорядка, Инструкцией по технике безопасности и
иными приложениями к Договору ознакомлен(а) и согласен(а). Претензий к содержанию документов и
условиям оказания услуг не имею.

Обязуюсь предоставить до начала занятий необходимый пакет документов:

1. Медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к занятиям.
2. Полис добровольного страхования жизни и здоровья от несчастных случаев.

Согласие на обработку моих персональных данных и биометрических персональных данных выражаю
в отдельных письменных формах.

«_____» _____ 202_____ г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, (ФИО полностью)
паспорт: серия _____ № _____, выдан «_____» _____ 20____ г.

являясь субъектом персональных данных, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», настоящим даю свое согласие оператору Автономная некоммерческая организация «Спортивно-патриотический центр «Сириус» (далее – «Оператор») на обработку своих персональных данных, предоставленных мной при заключении Договора публичной оферты на обучение по направлению «Реальное айкидо и самооборона», а также в процессе его исполнения, включая:

1. Перечень обрабатываемых персональных данных:

Фамилия, имя, отчество, Дата и место рождения, Паспортные данные, Адреса регистрации и фактического проживания, Контактная информация (телефоны, адреса электронной почты), Реквизиты договора, Данные об оплате услуг, Номер и дата медицинского полиса, Номер и дата полиса договора страхования от несчастных случаев, сведения о состоянии здоровья, данные медицинских осмотров, заключения и рекомендации врачей, Сведения о спортивных результатах и достижениях, СНИЛС, Иные данные, необходимые для целей, указанных ниже.

2. Цели обработки персональных данных:

- Исполнение требований законодательства РФ;
- Анализ, контроль и руководство тренировочным процессом, предоставление информации о результатах тренировочного процесса, контроль качества спортивной подготовки;
- Заключение и исполнение договора на оказание услуг по обучению реальному айкидо и самообороне;
- Обеспечение личной безопасности на территории Центра;
- Размещение информации на официальном сайте АНО «СПЦ «Сириус», официальных группах и каналах Центра в социальных сетях VK, Telegram;
- Информирование о расписании занятий, изменениях в работе Центра, предстоящих мероприятиях (семинарах, аттестациях, соревнованиях) посредством SMS, e-mail, мессенджеры.

3. Перечень действий с персональными данными и способы обработки:

Любые действия (операции), включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4. Срок действия согласия:

Срок действия настоящего согласия ограничивается сроком действия Договора с Оператором. Согласие может быть отозвано мной в любое время путем направления письменного заявления. В случае отзыва согласия Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что Оператор будет обрабатывать персональные данные как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с Политикой обработки персональных данных АНО «СПЦ «Сириус», размещенной на сайте сириус.рус.

«_____» _____ 202____ г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ОТДЕЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ БИОМЕТРИЧЕСКИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

(ФИО полностью)
паспорт: серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ 20 _____ г.

настоящим даю свое отдельное, информированное и сознательное согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ оператору Автономная некоммерческая организация «Спортивно-патриотический центр «Сириус» (далее – «Оператор») на обработку своих биометрических персональных данных (фотографических и видеоизображений, в том числе полученных в ходе тренировочного процесса по реальному айкидо и самообороне, мероприятий и с использованием систем видеонаблюдения), исключительно для следующих целей:

1. Цели обработки биометрических персональных данных:

- Идентификация для обеспечения безопасности и контроля доступа на территорию Центра;
- Формирование внутренних отчетных и памятных материалов Центра (например, фотоальбомы групп);
- Информирование о спортивных достижениях и поощрениях, награждении победителей и призеров спортивно-массовых мероприятий, моих изображений (индивидуальных и групповых) посредством публикации на официальных информационных ресурсах Центра (официальный сайт сириус.рус, официальные группы и каналы Центра в социальной сети «ВКонтакте», Telegram)

2. Описание обработки:

Обработка осуществляется путем получения, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения, извлечения, использования, передачи (ограниченному кругу сотрудников Центра), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения с применением автоматизированных и неавтоматизированных способов.

3. Важное условие:

Настоящее согласие **НЕ ДАЕТ** права Оператору использовать мое изображение в печатных рекламных материалах, наружной рекламе, телевизионной рекламе и иных коммерческих целях. Для таких целей требуется мое отдельное письменное согласие.

4. Срок действия согласия:

Настоящее согласие дано мною добровольно и срок действия настоящего согласия ограничивается сроком действия Договора с Оператором. Согласие может быть отозвано мной в любое время путем направления письменного заявления. В случае отзыва согласия Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных _____
устанавливаю / не устанавливаю

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных _____
устанавливаю / не устанавливаю

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с Политикой обработки персональных данных АНО «СПЦ «Сириус»», размещенной на сайте сириус.рус.

« _____ » _____ 202 _____ г.
(дата)

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

**ОТДЕЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ
СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ**

Я, _____,
(ФИО полностью)
паспорт: серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ 20 _____ г.

_____ ,
настоящим даю свое отдельное, информированное и сознательное согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ оператору Автономная некоммерческая организация «Спортивно-патриотический центр «Сириус» (далее – «Оператор») на распространение следующих своих персональных данных для следующих целей:

1. Перечень обрабатываемых персональных данных для информирования о спортивных достижениях и поощрениях, награждении победителей и призеров спортивно-массовых мероприятий, моих изображений (индивидуальных и групповых) посредством публикации на официальных информационных ресурсах Центра (официальный сайт сириус.рус, официальные группы и каналы Центра в социальной сети «ВКонтакте», Telegram):

Фамилия, имя, отчество, Сведения о спортивных результатах, достижениях, званиях, разрядах, фотографические и видеоизображения.

2. Перечень обрабатываемых персональных данных для выполнения условий Договора в части приема и обработки платежей оператору обработки персональных данных – ООО «Акрато» (ИНН 4345396135):

Фамилия, имя, отчество, Дата рождения, Контактная информация (телефоны, адреса электронной почты).

3. Перечень обрабатываемых персональных данных для участия в спортивно-массовых мероприятий, ведения статистики с применением различных способов обработки:

Фамилия, имя, отчество, Дата рождения, Данные свидетельства о рождении/паспортные данные, Гражданство, Сведения о спортивных результатах, достижениях, званиях, разрядах, Номер и дата медицинского полиса, Сведения о состоянии здоровья, данные медицинских осмотров, заключения врачей, Адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, Контактная информация (телефоны, адреса электронной почты).

4. Важное условие:

Настоящее согласие НЕ ДАЕТ права Оператору использовать мое изображение в печатных рекламных материалах, наружной рекламе, телевизионной рекламе и иных коммерческих целях. Для таких целей требуется мое отдельное письменное согласие.

5. Срок действия согласия:

Настоящее согласие дано мною добровольно и срок действия настоящего согласия ограничивается сроком действия Договора с Оператором. Согласие может быть отозвано мной в любое время путем направления письменного заявления. В случае отзыва согласия Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных _____ .
_____ устанавливаю / не устанавливаю

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных _____ .
_____ устанавливаю / не устанавливаю

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с Политикой обработки персональных данных АНО «СПЦ «Сириус»», размещенной на сайте сириус.рус.

« _____ » _____ 202 _____ г. _____ / _____ /
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИЗОБРАЖЕНИЯ В РЕКЛАМНЫХ И КОММЕРЧЕСКИХ ЦЕЛЯХ

Я, _____,
 _____ (ФИО полностью)
 паспорт: серия _____ № _____, выдан «_____» _____ 20____ г.

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,

настоящим свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие АНО «СПЦ «Сириус»» (далее – «Центр») на использование моего изображения (фотографического, видео-, а также его отдельных фрагментов), полученного в ходе занятий по реальному айкидо и самообороне, мероприятий, семинаров, мастер-классов и соревнований, организованных Центром.

1. Цели использования изображения:

- Размещение в печатных рекламных материалах (буклеты, листовки, плакаты, баннеры, журналы);
- Размещение в наружной рекламе (билборды, ситилайты, транспаранты);
- Использование в рекламных роликах на телевидении, в кинотеатрах и в сети Интернет (включая YouTube, социальные сети);
- Размещение в средствах массовой информации (газеты, журналы, новостные порталы);
- Любое иное использование в рекламных, маркетинговых и коммерческих целях для популяризации деятельности Центра.

2. Передача прав:

Настоящим я безвозмездно предоставляю Центру право на использование моего изображения способами, перечисленными в п. 1 настоящего Соглашения, включая, но не ограничиваясь: право на воспроизведение, распространение, публичный показ, сообщение в эфир и по кабелю, доведение до всеобщего сведения, переработку и модификацию.

1. Условия использования:

Центр вправе использовать изображение как целиком, так и частично, в том числе в составе сложных произведений (коллажи), с нанесением текста, графических элементов, вносить изменения, обрабатывать, редактировать любым иным образом с помощью любых технологий и на любых материальных и цифровых носителях, без ограничения по территории и сроку. Использование осуществляется на безвозмездной основе.

2. Подтверждение:

Я подтверждаю, что действую добровольно, без принуждения, и что настоящее согласие дается мной на неэксклюзивной основе и не ограничивает Центр в заключении аналогичных соглашений с другими лицами.

Настоящее согласие является отдельным и не входит в состав иных соглашений с Центром.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с Политикой обработки персональных данных АНО «СПЦ «Сириус»», размещенной на сайте sirus.ru.

«_____» _____ 202_____ г. _____ / _____ /
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)



*Автономная некоммерческая организация
«Спортивно-патриотический центр «Сириус»*

Генеральному директору Зайцеву В.Д.

от _____

(ФИО полностью)

тел.: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(ФИО законного представителя)

паспорт: серия _____ № _____, выдан «_____» _____ 20_____ г.

_____,
являясь законным представителем несовершеннолетнего _____,
(ФИО ребенка, дата рождения)

настоящим заявлением подтверждаю свое намерение заключить Договор публичной оферты с АНО «СПЦ «Сириус»» на оказание физкультурно-спортивных услуг и прошу зачислить моего ребенка в группу по направлению: «Реальное айкидо и самооборона».

С Договором-офертой, Правилами внутреннего распорядка, Инструкцией по технике безопасности и иными приложениями к Договору ознакомлен(а) и согласен(а). Претензий к содержанию документов и условиям оказания услуг не имею.

Обязуюсь предоставить до начала занятий необходимый пакет документов:

1. Медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к занятиям.
2. Полис добровольного страхования жизни и здоровья от несчастных случаев.

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка и его биометрических персональных данных выражаю в отдельных письменных формах.

«_____» _____ 202_____ г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я,

(ФИО законного представителя)

паспорт: серия _____ № _____, выдан «_____» _____ 20____ г.

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

на основании _____

(свидетельство о рождении и пр.)

настоящим даю свое согласие оператору Автономная некоммерческая организация «Спортивно-патриотический центр «Сириус» (далее – «Оператор») на обработку персональных данных моего ребенка, предоставленных мной при заключении Договора публичной оферты на обучение по направлению «Реальное айкидо и самооборона», а также в процессе его исполнения, включая:

1. Перечень обрабатываемых персональных данных ребенка:

Фамилия, имя, отчество, Дата и место рождения, Данные свидетельства о рождении/паспортные данные, Адреса регистрации и фактического проживания, Контактная информация (телефоны, адреса электронной почты), Реквизиты договора, Данные об оплате услуг, Номер и дата медицинского полиса, сведения о состоянии здоровья, данные медицинских осмотров, заключения и рекомендации врачей, Сведения о спортивных результатах, достижениях, званиях, разрядах, СНИЛС, Иные данные, необходимые для целей, указанных ниже.

2. Цели обработки персональных данных:

- Исполнение требований законодательства РФ;
- Заключение и исполнение договора на оказание услуг по обучению реальному айкидо и самообороне;
- Анализ, контроль и руководство тренировочным процессом, предоставление информации о результатах тренировочного процесса, контроль качества спортивной подготовки;
- Обеспечение безопасности ребенка на территории Центра;
- Информирование о расписании занятий ребенка, изменениях в работе Центра, предстоящих мероприятиях (семинарах, аттестациях, соревнованиях) посредством SMS, e-mail, мессенджеры;
- Ведение бухгалтерского учета;
- Размещение информации на официальном сайте АНО «СПЦ «Сириус» сириус.рус, официальные группы и каналы Центра в социальной сети «ВКонтакте», Telegram.

3. Перечень действий с персональными данными и способы обработки:

Любые действия (операции), совершаемые с использованием средств автоматизации или без их использования, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4. Срок действия согласия:

Срок действия настоящего согласия ограничивается сроком действия Договора с Оператором. Согласие может быть отозвано мной в любое время путем направления письменного заявления Оператору. В случае отзыва согласия Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с Политикой обработки персональных данных АНО «СПЦ «Сириус»», размещенной на сайте сириус.рус.

«_____» _____ 202____ г.
(дата)

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

**ОТДЕЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
НА ОБРАБОТКУ БИОМЕТРИЧЕСКИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Мы, нижеподписавшиеся:

1. _____,
(ФИО первого законного представителя)
паспорт: серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ 20____ г.

_____,
являясь законным представителем несовершеннолетнего _____,
(ФИО ребенка, дата рождения)

на основании _____,
(свидетельство о рождении и пр.)

2. _____,
(ФИО второго законного представителя)
паспорт: серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ 20____ г.

_____,
являясь законным представителем несовершеннолетнего _____,
(ФИО ребенка, дата рождения)

на основании _____,
(свидетельство о рождении и пр.)

настоящим даем наше отдельное, информированное и сознательное согласие в соответствии с п. 8 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ оператору Автономная некоммерческая организация «Спортивно-патриотический центр «Сириус» (далее – «Оператор») на обработку биометрических персональных данных нашего несовершеннолетнего ребенка (фотографических и видеоизображений, в том числе полученных в ходе тренировочного процесса по реальному айкидо и самообороне, мероприятий и с использованием систем видеонаблюдения), исключительно для следующих целей:

1. Цели обработки биометрических персональных данных:

- Идентификация для обеспечения безопасности и контроля доступа на территорию Центра;
- Формирование внутренних отчетных и памятных материалов Центра (например, фотоальбомы групп);
- Информирование о спортивных достижениях и поощрениях, награждении победителей и призеров спортивно-массовых мероприятий, моих изображений (индивидуальных и групповых) посредством публикации на официальных информационных ресурсах Центра (официальный сайт сириус.рус, официальные группы и каналы Центра в социальной сети «ВКонтакте», Telegram).

2. Описание обработки:

Обработка осуществляется путем получения, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения, извлечения, использования, передачи (ограниченному кругу сотрудников Центра), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения с применением автоматизированных и неавтоматизированных способов.

3. Важное условие:

Настоящее согласие **НЕ ДАЕТ** права Оператору использовать изображение ребенка в печатных рекламных материалах, наружной рекламе, телевизионной рекламе и иных коммерческих целях. Для таких целей требуется наше отдельное письменное согласие.

4. Срок действия согласия:

До момента отзыва данного согласия путем направления письменного заявления по адресу Оператора. Отзыв согласия не лишает Оператора права продолжить обработку в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных _____.
устанавливаем / не устанавливаем

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных _____.
устанавливаем / не устанавливаем

Мы подтверждаем, что ознакомлены с Политикой обработки персональных данных АНО «СПЦ «Сириус»», размещенной на сайте сириус.рус и нам разъяснены наши права как законных представителей субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 202____ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 202____ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

**ОТДЕЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО, РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ
РАСПРОСТРАНЕНИЯ**

Мы, нижеподписавшиеся:

1. _____,
(ФИО первого законного представителя)
паспорт: серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ 20 _____ г.
_____,
являясь законным представителем несовершеннолетнего _____,
(ФИО ребенка, дата рождения)
на основании _____,
(свидетельство о рождении и пр.)

2. _____,
(ФИО второго законного представителя)
паспорт: серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ 20 _____ г.
_____,
являясь законным представителем несовершеннолетнего _____,
(ФИО ребенка, дата рождения)
на основании _____,
(свидетельство о рождении и пр.)

настоящим даю свое отдельное, информированное и сознательное согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ оператору Автономная некоммерческая организация «Спортивно-патриотический центр «Сириус» (далее – «Оператор») на распространение следующих персональных данных нашего несовершеннолетнего ребенка для следующих целей:

1. Перечень обрабатываемых персональных данных для информирования о спортивных достижениях и поощрениях, награждении победителей и призеров спортивно-массовых мероприятий, моих изображений (индивидуальных и групповых) посредством публикации на официальных информационных ресурсах Центра (официальный сайт сириус.рус, официальные группы и каналы Центра в социальной сети «ВКонтакте», Telegram): Фамилия, имя, отчество, Сведения о спортивных результатах, достижениях, званиях, разрядах, фотографические и видеоизображения.
2. Перечень обрабатываемых персональных данных для выполнения условий Договора в части приема и обработки платежей оператору обработки персональных данных – ООО «Акрато» (ИНН 4345396135): Фамилия, имя, отчество, Дата рождения, Контактная информация (телефоны, адреса электронной почты).
3. Перечень обрабатываемых персональных данных для участия в спортивно-массовых мероприятиях, ведения статистики с применением различных способов обработки: Фамилия, имя, отчество, Дата рождения, Данные свидетельства о рождении/паспортные данные, Гражданство, Сведения о спортивных результатах, достижениях, званиях, разрядах, Номер и дата медицинского полиса, Номер и дата полиса страхования от несчастных случаев, Сведения о состоянии здоровья, данные медицинских осмотров, заключения врачей, Адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, Контактная информация (телефоны, адреса электронной почты).

4. Важное условие:

Настоящее согласие **НЕ ДАЕТ** права Оператору использовать изображение нашего ребенка в печатных рекламных материалах, наружной рекламе, телевизионной рекламе и иных коммерческих целях. Для таких целей требуется мое отдельное письменное согласие.

3. Срок действия согласия:

Настоящее согласие дано мною добровольно и срок действия настоящего согласия ограничивается сроком действия Договора с Оператором. Согласие может быть отозвано мной в любое время путем направления письменного заявления. В случае отзыва согласия Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных _____.
устанавливаем / не устанавливаем

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных _____.

устанавливаем / не устанавливаем

Мы подтверждаем, что ознакомлены с Политикой обработки персональных данных АНО «СПЦ «Сириус»», размещенной на сайте сириус.рус и нам разъяснены наши права как законных представителей субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 202 _____ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи 1-го представителя)

« _____ » _____ 202 _____ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи 2-го представителя)

СОГЛАСИЕ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИЗОБРАЖЕНИЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО В РЕКЛАМНЫХ И КОММЕРЧЕСКИХ ЦЕЛЯХ

Мы, нижеподписавшиеся законные представители несовершеннолетнего:

1. _____,

(ФИО первого законного представителя полностью)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____,

на основании _____,
(свидетельство о рождении, паспорт (с записью о ребенке) и пр.)

2. _____,

(ФИО второго законного представителя полностью)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____,

на основании _____,
(свидетельство о рождении, паспорт (с записью о ребенке) и пр.)

настоящим даем наше согласие АНО «СПЦ «Сириус»» (далее – «Центр») на использование изображения нашего несовершеннолетнего ребенка

_____,
(ФИО ребенка, дата рождения)

(фотографического, видео-, а также его отдельных фрагментов), полученного в ходе занятий по реальному айкидо и самообороне, мероприятий, семинаров, мастер-классов и соревнований, организованных Центром.

1. Цели использования изображения:

- Размещение в печатных рекламных материалах (буклеты, листовки, плакаты, баннеры, журналы);
- Размещение в наружной рекламе (билборды, ситилайты, транспаранты);
- Использование в рекламных роликах на телевидении, в кинотеатрах и в сети Интернет (включая YouTube, социальные сети);
- Размещение в средствах массовой информации (газеты, журналы, новостные порталы);
- Любое иное использование в рекламных, маркетинговых и коммерческих целях для популяризации деятельности Центра.

2. Передача прав:

Настоящим мы безвозмездно предоставляем Центру право на использование изображения нашего ребенка способами, перечисленными в п. 1 настоящего Соглашения, включая, но не ограничиваясь: право на воспроизведение, распространение, публичный показ, сообщение в эфир и по кабелю, доведение до всеобщего сведения, переработку и модификацию.

3. Подтверждение:

Мы подтверждаем, что действуем добровольно, без принуждения, в интересах нашего ребенка и что настоящее согласие дается нами на неэксклюзивной основе.

Настоящее согласие является отдельным и не входит в состав иных соглашений с Центром.

«_____» _____ 202__ г. _____ / _____ /
(дата) (подпись) (расшифровка подписи 1-го представителя)

«_____» _____ 202__ г. _____ / _____ /
(дата) (подпись) (расшифровка подписи 2-го представителя)

ФОРМА ЦЕЛЕВОГО ВЗНОСА

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 202 ____ г.

Жертвователь:

Физическое лицо: ФИО _____

Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

« ____ » _____ г., код подразделения _____ - _____

Адрес: _____

Телефон: _____, E-mail: _____

ИЛИ

Юридическое лицо: Наименование _____

ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____

Юридический адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

От имени юридического лица действует: ФИО _____, на основании _____
_____, телефон _____, e-mail _____

Исполнитель:

Автономная некоммерческая организация «Спортивно-патриотический центр «Сириус»

ИНН 7807135111, ОГРН 1167800054245

Адрес: 198330, г. Санкт-Петербург, Ленинский проспект, д. 91, пом. 99

Цель целевого вноса: (нужное отметить ✓)

☐ Приобретение спортивного оборудования и инвентаря (указать) _____

☐ Организация и проведение конкретного мероприятия (указать) _____

☐ Поддержка конкретного занимающегося (указать ФИО) _____

☐ Иная конкретная цель: _____

Сумма целевого вноса: _____ (_____) рублей.

Сумма вносится единовременно/по графику (нужное подчеркнуть).

Отчетность:

Исполнитель обязуется предоставить Жертвователю письменный отчет о целевом использовании вноса в течение 30 (тридцати) календарных дней после его использования по назначению. Отчет размещается на сайте Исполнителя и высылается Жертвователю по запросу.

Подписи сторон:

Жертвователь: _____ / _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Исполнитель: _____ / В.Д. Зайцев /
(Подпись)

М.П.

ФОРМА ПОЖЕРТВОВАНИЯ (ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО)

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 202 г.

Жертвователь:

ФИО _____

Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

« ____ » _____ г., код подразделения _____ - _____

Адрес: _____

Телефон: _____, E-mail: _____

Исполнитель:

Автономная некоммерческая организация «Спортивно-патриотический центр «Сириус»
ИНН 7807135111, ОГРН 1167800054245

Адрес: 198330, г. Санкт-Петербург, Ленинский проспект, д. 91, пом. 99

Я, нижеподписавшийся(ая), настоящим выражаю свою волю на безвозмездную передачу Автономной некоммерческой организации «Спортивно-патриотический центр «Сириус» денежных средств в качестве пожертвования на уставную деятельность.

Пожертвование передается для использования на цели, предусмотренные Уставом Исполнителя, в частности, на развитие детско-юношеского спорта, патриотическое воспитание, организацию спортивных мероприятий и иные общественно-полезные цели.

Сумма пожертвования: _____ (_____) рублей.

Я подтверждаю, что денежные средства передаются мной добровольно и являются моей собственностью. Я ознакомлен(а) с Уставом Исполнителя и согласен(на) с целями его деятельности.

Подпись Жертвователя:

_____/_____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

ФОРМА ПОЖЕРТВОВАНИЯ (ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО)

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 202__ г.

Жертвователь:

Наименование _____

ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____

Юридический адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

От имени юридического лица действует: ФИО _____, на основании _____
_____, телефон _____, e-mail _____

Исполнитель:

Автономная некоммерческая организация «Спортивно-патриотический центр «Сириус»

ИНН 7807135111, ОГРН 1167800054245

Адрес: 198330, г. Санкт-Петербург, Ленинский проспект, д. 91, пом. 99

Настоящим _____ (наименование организации) выражает свою волю на безвозмездную передачу Автономной некоммерческой организации «Спортивно-патриотический центр «Сириус» денежных средств в качестве пожертвования на уставную деятельность.

Пожертвование передается для использования на цели, предусмотренные Уставом Исполнителя.

Сумма пожертвования: _____ (_____) рублей.

Жертвователь подтверждает, что денежные средства передаются добровольно. Жертвователь ознакомлен с Уставом Исполнителя.

Подписи сторон:

От Жертвователя:

_____/_____/_____
(Должность) (Подпись) (Расшифровка подписи)

М.П.

От Исполнителя:

Генеральный директор

_____/_____/_____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

М.П.